

E-mail templates: Kant-en-klare uitnodigingen voor je klanten.

Persoonlijke uitnodiging:

Onderwerp: Samen naar Work Smarter in Gent op 4 juni? 🚀

Dag <naam ondernemer>,

Ik moest aan jou denken. Op 4 juni 2026 vindt Work Smarter plaats in 't Kuipke in Gent. Dit is hét businessevent van het jaar waar innovatie en ondernemerschap centraal staan.

Ik ga er **<bv. met ons hele kantoor>** naartoe om inspiratie op te doen over AI, digitalisering en de toekomst van onze sector. Maar eerlijk? Het is nog veel interessanter als we daar samen staan. Zo zitten we meteen op dezelfde golflengte over hoe we **<Naam kantoor>** en **<Naam bedrijf klant>** samen nog sterker kunnen maken.

Er zijn topsprekers, praktische sessies en – niet onbelangrijk – we sluiten af met een goede netwerkborrel. Bovendien is het de ideale moment om het nog eens te hebben over de groei van jouw bedrijf!

Zullen we samen gaan? [Je kan je ticket hier scoren](#). Laat je het me weten? Dan prikken we een moment om daar af te spreken!

Groeten,

<Naam accountant>

Remindermail:

Onderwerp: Nog een plekje vrij in Gent op 4 juni?

Dag <Naam ondernemer>,

Ik stuur je even een kort berichtje omdat ik nog geen bevestiging van je zag voor **Work Smarter op 4 juni**.

Eerlijk? Ik zou het zonde vinden als je dit mist. We zitten dagelijks in de cijfers, maar op dit event in **'t Kuipke in Gent** kijken we verder. Het is dé kans om samen een dagje "uit" de dagelijkse rush te stappen en te focussen op de toekomst én groei van je bedrijf.

Wat heb jij eraan?

- **AI & digitalisatie:** Ontdek hoe je tools (en AI) voor je laat werken in plaats van andersom.
- **Netwerken:** Je staat er tussen honderden andere ambitieuze ondernemers. Ideaal voor nieuwe connecties.
- **Onze samenwerking:** We spreken die dag dezelfde taal over Peppol, efficiëntie en groei. Dat praat een stuk makkelijker tijdens onze volgende meeting!

Ik ben er de hele dag met mijn team en we sluiten af met een stevige netwerkborrel (de catering is trouwens top 😊).

Praktisch: 4 juni 2026 | 't Kuipke, Gent. [Claim hier je ticket.](#)

Zien we elkaar daar?

Groeten,

<Naam accountant>

Extra tip voor de AI-accountants onder jullie:

Kopieer deze prompt in ChatGPT om de mail aan te passen aan jouw specifieke klant:

"Ik ben een accountant en wil mijn klant, een ondernemer in de **[sector, bijv. bouw/marketing]**, uitnodigen voor het event Work Smarter 2026. De focus ligt op innovatie en samen groeien. Schrijf een vlotte, informele e-mail van maximaal 150 woorden waarin ik hem/haar uitnodig om samen te gaan. Vermeld dat ik er zelf ook ben met mijn team."